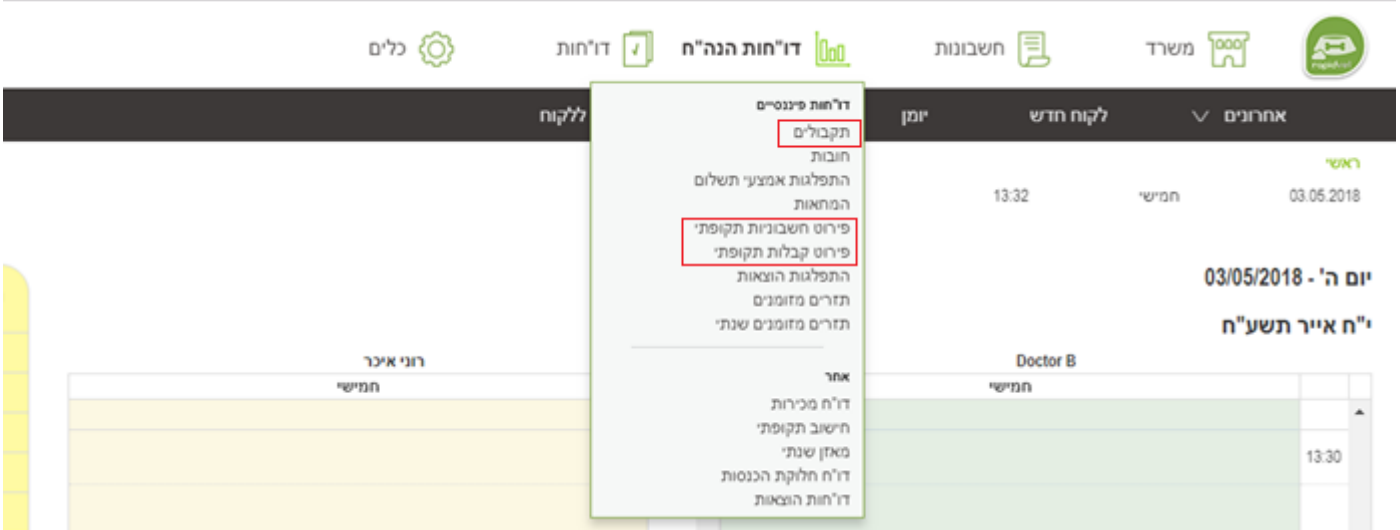
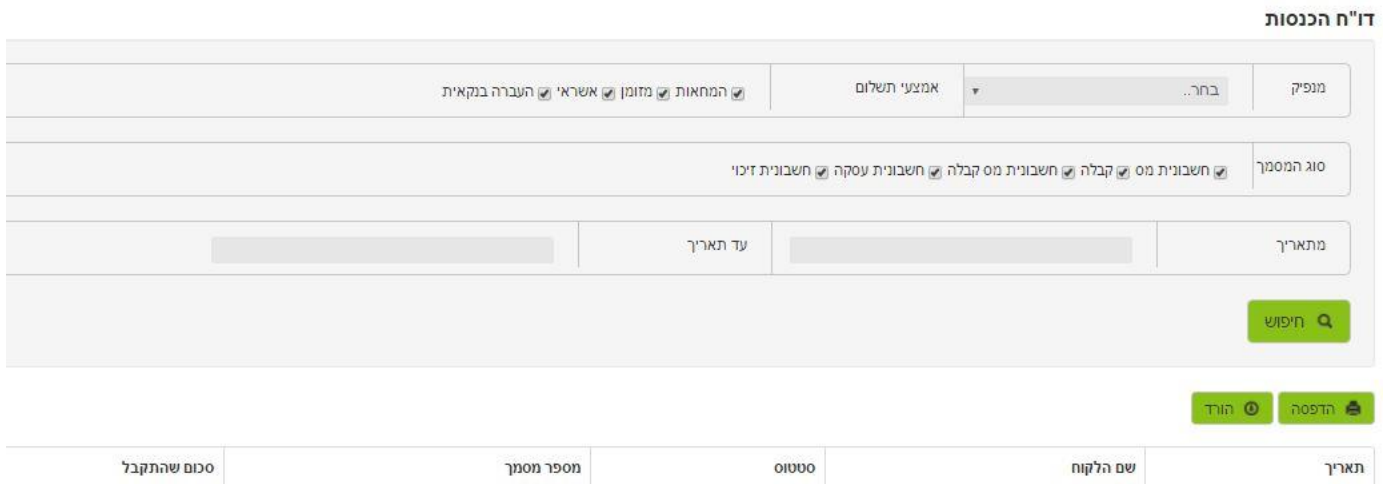


הנפקת דוחות הנהלת חשבונות

1. ניכנס בתפריט הראשי לדוחות הנה"ח



2. נוכל להפיק דוח הכנסות, בו נבחר מה נרצה לראות/להנפיק



מספר מסמכים שנמצאו: 0 | סכום המסמכים:

3. פירוט חשבוניות תקופתי

פירוט חשבוניות תקופתי

מנפק: דוקטור א מתאריך: 01/02/2016 עד תאריך: 29/02/2016 הצג רק חשבוניות שהוגרו מקבלה

חיפוש הדפסה

תאריך	שם הלקוח	מזומן	העברה בנקאית	חברת אשראי	סוג עסקה	סכום באשראי	בנק	סניף	מספר חשבון	מספר המחאה	סכום המחאה	סה"כ סכום	סוג	מספר
-------	----------	-------	--------------	------------	----------	-------------	-----	------	------------	------------	------------	-----------	-----	------

4. פירוט קבלות תקופתי

פירוט קבלות תקופתי

מנפק: דוקטור א מתאריך: 01/02/2016 עד תאריך: 29/02/2016

חיפוש הדפסה

תאריך	שם הלקוח	מזומן	העברה בנקאית	חברת אשראי	סוג עסקה	סכום באשראי	בנק	סניף	מספר חשבון	מספר המחאה	סכום המחאה	סה"כ סכום	סוג	מספר
-------	----------	-------	--------------	------------	----------	-------------	-----	------	------------	------------	------------	-----------	-----	------

