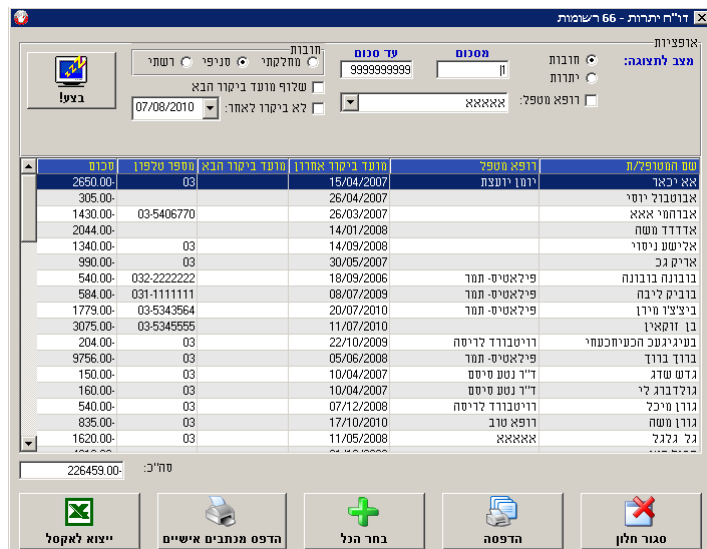


הוראות להפקת דו"ח לקוחות חייבים

לקוח יקר,

להפקת דו"ח לקוחות חייבים, יש לפעול לפי ההוראות הבאות:

1. בתפריט דו"חות, יש לבחור באופציה "דו"חות פיננסיים". במידה ואינך מורשה להכנס אליהם, פנה לגורם מורשה.
2. יש לבחור בצד ימין באופציה "כללי".
3. יש לבחור באופציה "דו"ח יתרות".
4. ניתן לבחור האם להפיק דו"ח חייבים, או דו"ח לקוחות ביתרת זכות.
5. ניתן להגדיר פרמטרים נוספים כמו טווח סכומים או לקוחות שהוגדר להם רופא מטפל מסוים.
6. לאחר בחרנו בפרמטרים הרצויים, נלחץ על לחצן "בצע!".



שם החשבונית	רופא מטפל	מועד ביקור אחרון	מועד ביקור הבא	מספר טלפון	סכום
אג' יכאר	רומן יונצ'ט	15/04/2007		03	2650.00-
אבוטבול יוסי		26/04/2007			305.00-
אברחמי אגא		26/03/2007		03-5406770	1430.00-
אדודד משה		14/01/2008			2044.00-
אלישע ניסוי		14/09/2008		03	1340.00-
אריק ג'ק		30/05/2007		03	990.00-
בובנה בובנה	פילאטיס- תמר	18/09/2006		032-2222222	540.00-
בוביק ליבה	פילאטיס- תמר	08/07/2009		031-1111111	584.00-
ביצ'צ'ו מירן	פילאטיס- תמר	20/07/2010		03-5343564	1779.00-
בו זוקאין		11/07/2010		03-5345555	3075.00-
בעיגינכ הכטיחכתי	רויטבורד לריסה	22/10/2009		03	204.00-
ברוד ברוד	פילאטיס- תמר	05/06/2008		03	9756.00-
ג'וש שגד	ד"ר נטע פיסס	10/04/2007		03	150.00-
גולדברג לי	ד"ר נטע פיסס	10/04/2007		03	160.00-
גורן מיכל	רויטבורד לריסה	07/12/2008		03	540.00-
גורן משה	רופא טוב	17/10/2010		03	835.00-
גל גלגל	אגאגא	11/05/2008		03	1620.00-

7. לאחר שהסתיימה הפקת הדו"ח, ניתן לבחור בין הדפסה שלו, ייצוא לאקסל, או הפקת מכתבים אישיים. חשוב: לעריכת נוסח המכתבים, ערוך את הקובץ debt.rtf שבתיקת DOCS בתוך תיקית הרפיד שלך.